**Ansøgers erklæring om overholdelse af reglerne**

**på skoleordningen for frugt og grønt**

**Ansøger er leverandør/kommune/organisation**

Denne blanket skal I som ansøger på skoleordningen for frugt og -grønt udfylde, underskrive og indsende sammen med jeres ansøgning om tilsagn til skolefrugt og -grønt.

Har I deltaget i ordningen før, har I fået jeres eget identifikationsnummer hos os. Find nummeret i højre hjørne af jeres tidligere tilsagnsbrev. Skriv nummerets sidste tre tal i dette felt.

I skal udfylde alle relevante felter i blanketten. Vi anbefaler, at I læser vejledningen, inden I udfylder blanketten. I finder vejledningen og flere oplysninger på vores hjemmeside i Tilskudsguide under ordningen Skolefrugt og -grønt skoleår 2025-2026.

[Gå til Tilskudsguide på vores hjemmeside](https://lbst.dk/tilskudsguide/)

 **Sagsnummer: 34409-25-**

**A. Ansøger**

|  |  |
| --- | --- |
| CVR-nr.:      | P-nr.:       |
| Ansøgers navn:       |
| Gade/vej og nr.:       |
| Postnr.:       | By:        |
| Telefon:       | E-mail:       |
| Hvem tegner ansøger juridisk og har dermed bemyndigelse til at udfylde erklæringen på vegne af ansøger? Navn:      Stilling:      *Denne person skal underskrive blanketten.* |

**B. Regler under skoleordningen for frugt og grønt**

I teksten nedenfor henvises til bekendtgørelsen, som er *Bekendtgørelse nr. 1390 af 4. december 2024 om tilskud til skolefrugt og -grønt i skoleåret 2025-2026.*

**Tilsagnshaver under skoleordningen for frugt og grønt er forpligtet til følgende:**

1. Sikre, at skolefrugt og -grønt gøres tilgængeligt med henblik på konsum til børnene i uddannelsesinstitutionen.
2. Godtgøre uretmæssigt udbetalt tilskud for de pågældende mængder, hvis det viser sig, at skolefrugt og -grønt ikke er blevet uddelt til børnene eller ikke giver ret til tilskud.
3. Godtgøre uretmæssigt udbetalt tilskud til læringsaktiviteter, hvis det viser sig, at disse aktiviteter ikke er korrekt gennemført.
4. Fremlægge relevante bilag på vores anmodning.
5. Tillade, at vi gennemfører den nødvendige kontrol, navnlig hvad der angår regnskabskontrol og kontrolbesøg.
6. Sikre, at EU-regler og nationale regler om offentlige udbud overholdes, hvis tilskuddet, eller dele heraf, er omfattet af disse regler.
7. Sikre, at tilbudsloven overholdes, hvis tilskuddet eller dele heraf, er omfattet disse regler.
8. Overholde de særlige oplysningspligter, jf. lovens[[1]](#footnote-1) § 8.
9. Gennemføre levering eller uddeling af skolefrugt og -grønt i overensstemmelse med tilsagnet.
10. Sikre, at skolefrugt og -grønt uddeles i overensstemmelse med § 17 i bekendtgørelsen, hvis produkterne uddeles i forbindelse med uddelingen af normale skolemåltider.
11. Sikre, at der iværksættes læringsaktiviteter i uddelingsperioden, at disse kan dokumenteres, og alle børn, der deltager i ordningen, kan deltage i disse læringsaktiviteter.
12. Sikre skiltning i overensstemmelse med § 10 i bekendtgørelsen.
13. Sikre, at minimum 80 pct. af tilskuddet til skolefrugt og grønt går direkte til nedsættelse af den pris, som børnene betaler for produkterne.
14. Sikre, at der ved de enkelte leverancer af skolefrugt og -grønt medfølger en følgeseddel for leverancen i overensstemmelse med § 11, jf. dog § 15 i bekendtgørelsen.
15. Sikre, at der udarbejdes en leveringsliste over den leverede skolefrugt og -grønt i overensstemmelse med §§ 12-14, jf. dog § 15 i bekendtgørelsen.
16. Sikre, at der udarbejdes en månedlig opgørelse over antallet af deltagende børn i uddannelsesinstitutionen. Antallet opgøres den sidste hverdag i måneden.
17. Tilvejebringe oplysninger om antallet af børn, der er registreret i uddannelsesinstitutionen den sidste fredag i august i skoleåret.
18. Sikre, at al dokumentation i relation til tilsagn om tilskud opbevares i 5 år og 6 måneder fra datoen for slutudbetaling.
19. Sikre, at vi kan foretage kontrolbesøg, jf. artikel 10, stk. 3 i Kommissionens gennemførelsesforordning (EU) nr. 2017/39, hos den enkelte deltagende uddannelsesinstitution under tilsagnshaver.
20. Sikre, at den enkelte deltagende uddannelsesinstitution under tilsagnshaver, udfylder, underskriver og indgiver et kvitteringsskema i overensstemmelse med § 16 i bekendtgørelsen
21. Registrere navn og adresse på de deltagende uddannelsesinstitutioner, der modtager produkterne, og føre fortegnelse over mængderne af de specifikke produkter, der er blevet leveret.

**C. Underskrift**

* Jeg bekræfter med min underskrift, at de afgivne oplysninger er korrekte.
* Jeg giver med min underskrift tilsagn om, at vi vil overholde alle reglerne beskrevet under punkt B i denne blanket, jf. artikel 6 i Kommissionens delegerede forordning (EU) nr. 2017/40 af 3. november 2016 om supplerende regler til EuropaParlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 1308/2013 for så vidt angår EU-støtte til uddeling af frugt og grøntsager, bananer og mælk i uddannelsesinstitutioner og om ændring af forordning (EU) nr. 907/2014 med senere ændringer.

Navn på underskriver:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dato / Underskrift

*Den person, der skriver under, skal være den samme, som den person der tegner ansøger juridisk og dermed har bemyndigelse til at underskrive på vegne af ansøger, og som er angivet under punkt A.*

**Offentliggørelse af persondata på internettet**

Vær opmærksom på, at nogle af de afgivne oplysninger kan blive offentliggjort på internettet. Læs mere om vores behandling af personoplysninger på vores hjemmeside i Tilskudsguide under ordningen Skolefrugt og -grønt skoleår 2025-2026.

[Gå til Tilskudsguide på vores hjemmeside](https://lbst.dk/tilskudsguide/)

1. Lov nr. 407 af 25. april 2023 om administration af den fælles landbrugspolitik m.v. [↑](#footnote-ref-1)